

AVISO DE PRIVACIDAD

En apego a lo establecido en la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, la Universidad Tecnológica del Valle de Toluca (UTVT), es una institución de Educación Superior creada como un Organismo Público Descentralizado de carácter Estatal, con personalidad jurídica y patrimonio propio, teniendo por objeto social la impartición, promoción y fomento de educación de tipo superior tecnológica y licenciatura, investigación científica y divulgación de la cultura; con domicilio en Carretera del Departamento del Distrito Federal km 7.5, Santa María Atarasquillo, Lerma, Estado de México, C.P. 52044, pone a su disposición el siguiente Aviso de Privacidad de conformidad con lo siguiente:

Finalidad de la Información

La UTVT, observa los principios de confidencialidad, licitud, consentimiento, información, calidad, lealtad, finalidad, proporcionalidad y responsabilidad en la protección de datos personal de los integrantes de la comunidad universitaria (estudiantes, egresados, personal directivo, personal docente y personal administrativo, así como proveedores o terceros acreditados).

Se considera como Datos Personales, cualquier información concerniente a una persona física identificada o identificable establecida en cualquier formato o modalidad y que se encuentra almacenada en una base de datos; el responsable de recabar los datos personales es la Subdirección de Servicios Educativos, Departamento de Recursos Humanos y Biblioteca.

Los Datos Personales que recabamos de Usted, tendrán su consentimiento manifiesto ya sea verbal, por escrito, por medios electrónicos, ópticos, signos inequívocos o por cualquier otra tecnología, de acuerdo con la naturaleza del tratamiento, cuando así lo requiera una ley o los datos sean tratados para finalidades distintas **acepta y autoriza a la Universidad Tecnológica del Valle de Toluca, utilizar y tratar de forma automatizada sus datos personales e información suministrada**, los cuales formaran parte de nuestra base de datos con la finalidad de usarlos, en forma enunciativa, más no limitativa para las siguientes finalidades.

Tratamientos Generales

1. Prestación de servicios académicos, dichos servicios podrán variar dependiendo de la carrera, certificación o programa académico al que el titular este adscrito;
2. Promoción de servicios relacionados a la UTVT;
3. Procesos de gestión académica y administrativa;
4. Procesos de credencialización de los estudiantes, exalumnos(as), docentes y personal administrativo;
5. Programas, procesos y actividades de participación y representación estudiantil;



6. Seguimiento y atención de estudiantes y exalumnos(as);
7. Realizar intercambios académicos con universidades nacionales o extranjeras, así como programas especiales;
8. Atención y servicios a egresados(as);
9. Contratación, evaluación y desarrollo de personal administrativo y docente;
10. Registro de proveedores y sus derivados;
11. Registro de acceso, asistencia y préstamo de material de biblioteca;
12. Procurar la seguridad y la identificación en las instalaciones con las cámaras de vigilancia;
13. Procesos relacionados a encuestas y evaluaciones de servicios;
14. Ofrecer y promocionar vacantes de empleo a estudiantes y egresados(as);
15. Brindar y realizar actividades culturales o deportivas dentro y fuera la Institución;
16. Enviar información promocional de planes de estudios, diplomados, seminarios, cursos y eventos;
17. Reconocer el historial académico, trayectoria y logros profesionales de los estudiantes, exalumnos(as) y egresados(as);
18. Compartir o transferir los datos con terceros relacionados al vínculo entre el titular, la UTVT y el Sistema Educativo de las Universidades Tecnológicas, siempre que sean necesarios para la prestación del servicio académico y administrativo;
19. Recolección y publicación de fotos en medios impresos (folletos, gacetas, revistas, periódicos, entre otros) y electrónicos (sitios web, redes sociales, entre otros) de eventos académicos, administrativos y especiales;
20. Validar y verificar la relación laboral con terceros acreditados;
21. Elaboración de encuestas, estadísticas, informes para uso exclusivo del Sistema de Universidades Tecnológicas y la UTVT;
22. Elaboración de estadísticas e informes requeridos por las autoridades del Estado y la Federación;
23. Acreditar con terceros estudios, calificaciones, exámenes y certificaciones que así lo requieran;
24. Habilitar los procesos de ingreso (recolección de información, aplicación de exámenes y envío de resultados) con el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (CENEVAL);
25. Brindar la atención médica y psicológica requerida e integrar un expediente clínico, para un tratamiento correcto y remitir los datos a médicos tratantes autorizados por el titular;
26. Ofrecer servicios de becas así como validar los datos (estudios socioeconómicos) proporcionados para dichos servicios a través de terceros.

Mediante la aceptación y autorización para el tratamiento de sus datos personales en los términos señalados, nos faculta expresamente a transferirlos a Autoridades de cualquier nivel (federal, estatal y municipal), con el propósito de certificar sus estudios y competencias, así como para participar en procesos de selección de personal y aplicar en puestos de trabajo; y nos autoriza poder emitir documentación oficial o no, a sus representantes legales.

La UTVT cumple los principios de protección de datos personales establecidos por la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, adoptando las medidas necesarias para su aplicación. Lo anterior aplica aún y cuando estos datos fueren tratados por un tercero acreditado, a solicitud de la UTVT, con el fin de cubrir el servicio académico o administrativo necesario, manteniendo la confidencialidad en todo momento.

Medidas de seguridad.

Para proteger los datos personales que reciba la UTVT, ésta ha establecido medidas de seguridad tanto administrativas y técnicas, según sea más apropiado de acuerdo al tipo de datos personales en cuestión y el tratamiento al que están sujetos. Por otra parte informamos a Usted, que sus datos personales no serán compartidos con ninguna autoridad, empresa, organización o persona distinta a nosotros, sin la debida justificación y serán utilizados exclusivamente para los fines señalados.

Derecho de los Titulares de Datos Personales

El titular o su representante legal previa acreditación, podrá solicitar por escrito a través de la Unidad de Transparencia, en términos de los artículos 22 al 35 de la Ley Federal de Protección de Datos Personales en Posesión de Particulares y artículos 104 al 110 de la Ley de Protección de Datos Personales en Posesión de Sujetos Obligados del Estado de México y Municipios, para que se le otorgue acceso, rectificación, cancele, o que haga efectivo su derecho de oposición, respecto de los datos personales que le conciernan y que obren en una base de datos en posesión de los Sujetos Obligados.

Se entiende como Derechos ARCO: a los derechos de **A**cceso, **R**ectificación, **C**ancelación y **O**posición al tratamiento de datos personales.

La solicitud de acceso, rectificación, cancelación u oposición que pudiera ejercer Usted, deberá contener: (I). Nombre del titular y su domicilio, o cualquier otro medio para recibir notificaciones; (II). Los documentos que acrediten la identidad del titular y en su caso, la personalidad e identidad de su representante; (III) De ser posible, el área responsable que trata los datos personales y ante el cual se presenta la solicitud; (IV). La descripción clara y precisa de los datos personales respecto de los que se busca ejercer alguno de los derechos ARCO, salvo que se trate del derecho de acceso; (V). La descripción del derecho ARCO que se pretende ejercer, o bien, lo que solicita el titular; y (VI). Cualquier otro elemento o documento que facilite la localización de los datos personales, en su caso.

El plazo de respuesta no deberá exceder de veinte días contados a partir del día siguiente a la recepción de la solicitud. El plazo referido en el párrafo anterior podrá ser ampliado por una sola vez hasta por diez días cuando así lo justifiquen las circunstancias y siempre y cuando se le notifique al titular dentro del plazo de respuesta. En caso de resultar procedente el ejercicio de los derechos ARCO, el responsable deberá hacerlo efectivo en un plazo que no podrá exceder de quince días contados a partir del día siguiente en que se haya notificado la respuesta al titular. En caso de que el responsable no emita respuesta a la solicitud de ejercicio de los derechos ARCO se entenderá que la respuesta es negativa.

Cuando se traten datos personales por vía electrónica en un formato estructurado y comúnmente utilizado, el titular tendrá derecho a obtener del responsable una copia de éste con los datos objeto de tratamiento y comúnmente utilizado que le permita seguir utilizándolo.

Si el titular proporciona sus datos personales significa que ha leído, entendido y aceptado los términos antes expuestos.

Cambio al Aviso de Privacidad.

La UTVT se reserva el derecho de efectuar en cualquier momento modificaciones o actualizaciones al presente Aviso de Privacidad, para la atención de novedades legislativas, políticas internas o nuevos requerimientos para la prestación u ofrecimiento de nuestros servicios. Estas modificaciones estarán disponibles al público a través del sitio web de la UTVT (www.utvtol.edu.mx); o se las haremos llegar al último correo electrónico que nos haya proporcionado.

Este Aviso de Privacidad está vigente a partir del día dos de mayo 2018.